



**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ**  
**İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

**YANGIN EĞİTİMİ VE TATBİKATI**  
**İŞ AKIŞ SÜRECİ**

<b>Dok. Kodu</b>	<b>İMİD-İAS-048</b>
<b>Yayın Tarihi</b>	<b>05.06.2023</b>
<b>Revizyon No</b>	<b>002</b>
<b>Rev. Tarihi</b>	<b>14.08.2024</b>
<b>Sayfa No</b>	<b>1/1</b>

<b>Sorumlular</b>	<b>İş Akış Şeması</b>	<b>Görev ve Sorumluluklar</b>	<b>Mevzuat ve Kayıtlar</b>
	<p><b>Başla</b></p>		
	<p>Eğitim ve Tatbikat İsteyen Birimler Sivil Savunma Uzmanlığından Talep Eder</p>		
<b>Birim evrak Sorumlusu</b>	<p>Eğitim Ve Tatbikat için Rektörlük Makamından Olur Alınır.</p>		
<b>Sivil Savunma Uzmanı</b>	<p>Rektörlük Oluru ile Birlikte İtfaiye Daire Başkanlığından Görevli Personel İstenir.</p>		
<b>Daire Başkanı</b>	<p>Tatbikat İsteyen Birime Tatbikatın Yer, Saati ve Zamanı Bildirilir. Tatbikatla İlgili Malzemeler (Yangın Tavasası, Mazotlu Benzin, vb.) Tatbikat Yerine Götürülür.</p>		
<b>Genel Sekreter</b>	<p>Tatbikatın Yapılacağı Yerde Güvenlik Tedbirleri Alınır. Tatbikatta Kullanılacak Cihazlar Hakkında Bilgi Verilir.</p>		
<b>Rektör Yardımcısı</b>	<p>Tatbikat Yerinde Öncelikle İtfaiye Daire Başkanlığından Görevli Personel Tarafından Veya Sivil Savunma Uzmanınca Teorik Bilgiler Verilir. Sonra Pratik Olarak Yangın Söndürme Cihazları Kullanılır.</p>	<b>İtfaiye Daire Bşk. Personeli</b>	
	<p>Tatbikat Güvenli Bir Şekilde Sonlandırılır.</p>		
	<p><b>İŞLEM SONU</b></p>		

16/03/2015  
Tarihli ve  
2015/7401  
Sayılı  
Binaların  
Yangından  
Korunması  
Hakkındaki  
Yönetmelik

**SUNAN**

**Mustafa ATALAY**  
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni

**ONAYLAYAN**

**Ali UYSAL**  
İdari ve Mali İşler Daire Başkanı V.